

**Политика
обработки персональных данных
в Государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении Республики Башкортостан «Белебеевский медицинский колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Башкортостан «Белебеевский медицинский колледж» (далее – Оператор, ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж») с целью защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика обработки персональных данных (далее – Политика) Оператора разработана в соответствии со ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.3. Действие Политики распространяется на все персональные данные субъектов, обрабатываемые Оператором с применением средств автоматизации и без применения таких средств.

1.4. Основными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующие отношения, связанные с обработкой персональных данных в ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж», являются:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федеральный закон от 10.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27 «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- Закон РФ «О защите прав потребителя» от 07.02.1992 № 2300-1;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Федеральный закон «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 № 178-ФЗ;

- Постановление Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ;
- Федеральный закон «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» от 29.11.2010 № 326-ФЗ;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Лицензия на образовательную деятельность;
- Согласие субъекта на обработку персональных данных;
- Устав;
- Другие нормативные правовые акты Российской Федерации.

1.5. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

- **персональные данные** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- **оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **субъект персональных данных** - физическое лицо (гражданин), чьи данные обрабатываются;
- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **распространение персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- **предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **информационная система персональных данных** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных с целью:

- ведение кадрового и бухгалтерского учета, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействие работникам в трудоустройстве, получение образования, обеспечение личной безопасности работников, обучающихся, контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества;
- регистрация и учет лиц, с которыми заключены договора;
- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в связи с оказанием услуг;
- рассмотрение обращений граждан;
- установление с пользователем сайта обратной связи, обработка запросов и заявок от пользователя; подтверждение достоверности и полноты персональных данных, предоставленных пользователем; уведомление пользователя сайта о состоянии услуг; предоставление пользователю с его согласия, обновлений продукции, специальных предложений, информации о ценах, новостной рассылки и иных сведений от имени ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж»; осуществление рекламной деятельности с согласия пользователя;
- исполнение иных полномочий, возложенных на Оператора.

3. Принципы обработки персональных данных:

3.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

3.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

3.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки и не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.6. При обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

4. Условия обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных в ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

4.2. ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.3. ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта (далее - поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О

персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных». В поручении оператора должны быть определены перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных, требования, предусмотренные частью 5 статьи 18 и статьей 18.1 Федерального закона «О персональных данных», обязанность по запросу оператора персональных данных в течение срока действия поручения оператора, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения оператора требований, установленных в соответствии с настоящей статьей, обязанность обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных», в том числе требование об уведомлении оператора о случаях, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 Федерального закона «О персональных данных».

4.4. Доступ к обрабатываемым в ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» персональным данным разрешается только работникам ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж», включенным в перечень должностей, утвержденных распорядительным актом руководителя ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж».

5. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки

5.1. ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

5.2. Обработка персональных данных в ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

6. Права субъектов персональных данных

6.1. Субъекты персональных данных имеют право на:

- полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж»;
- доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом, а также на доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;
- уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
- обжалование действия или бездействия Оператора, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
- осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7. Категории обрабатываемых персональных данных и цели обработки

7.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж», определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 2 Политики.

7.2. В ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» обрабатываются следующие категории персональных данных:

7.2.1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники; близкие родственники работников; уволенные работники.

Осуществление обработки персональных данных с целью: ведение кадрового и бухгалтерского учета, обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействие работникам в трудоустройстве, получение образования, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечение сохранности имущества.

Категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения, месяц рождения, год рождения, место рождения, гражданство, пол;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона, адрес электронной почты;
- сведения об образовании; профессия;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); должность;
- СНИЛС, ИНН;
- данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении;
- семейное положение; социальное положение; имущественное положение;
- доходы; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета;
- данные водительского удостоверения;
- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;
- данные медицинской книжки;
- сведения о судимости (**специальные категории персональных данных**);
- данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных (**биометрические персональные данные**);
- результаты предварительных и периодических медицинских осмотров;
- иные персональные данные.

7.2.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: абитуриенты, обучающиеся и их родителей (законных представителей).

Осуществление обработки персональных данных с целью: регистрации и учета лиц, с которыми заключены договора; обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в связи с оказанием услуг.

Категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения, месяц рождения, год рождения, место рождения, гражданство, пол;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона, адрес электронной почты;
- СНИЛС, ИНН;
- сведения об образовании;
- социальное положение;

- данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных (**биометрические персональные данные**);
- сведения об успеваемости, об участии в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, мероприятиях, проводимых в колледже и на других уровнях (муниципальные, региональные);
- иные персональные данные.

7.2.3. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: контрагенты; представители контрагентов; законные представители; посетители сайта; представители контрольно-надзорных органов; граждане, обращающиеся в Организацию; представители юридических лиц; индивидуальные предприниматели; иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются.

Осуществление обработки персональных данных с целью: регистрации и учета лиц, с которыми заключены договора; обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в связи с оказанием услуг; рассмотрение обращений граждан; установление с пользователем сайта обратной связи, обработка запросов и заявок от пользователя; подтверждение достоверности и полноты персональных данных, предоставленных пользователем; уведомление пользователя сайта о состоянии услуг; предоставление пользователю с его согласия, обновлений продукции, специальных предложений, информации о ценах, новостной рассылки и иных сведений от имени ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж»; осуществление рекламной деятельности с согласия пользователя; исполнение иных полномочий, возложенных на Оператора.

Категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- номер телефона, адрес электронной почты;
- иные персональные данные.

8. Меры, принимаемые ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных

8.1. При осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» в области персональных данных;
- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж»;
- издает документы, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также возлагающие на операторов не предусмотренные

законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности в ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж»;

- осуществляет ознакомление работников ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Оператора в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;
- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;
- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9. Права и обязанности оператора

9.1. Оператор вправе:

- отстаивать свои интересы в судебных органах;
- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации (правоохранительные, налоговые органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Обязанности Оператора:

- принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных ст. 18.1 и ст. 19 Федерального закона «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
- обеспечивать конфиденциальность в отношении персональных данных;
- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж») с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.
- в случае подтверждения факта неточности персональных данных ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем или иных необходимых документов обязано

уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж») в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» или лицом, действующим по поручению ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж», ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж». В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» уведомляет субъекта персональных данных или его представителя.
- в случае достижения цели обработки персональных данных ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж») и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж») в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» и субъектом персональных данных, либо если ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

10. Срок хранения персональных данных

10.1. Срок хранения персональных данных субъекта персональных данных определяется в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми документами.

10.2. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, подлежат уничтожению либо обезличиванию.

11. Ответственность за нарушение требований законодательства в отношении обработки персональных данных

11.1. Сотрудники ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж», виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его

прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящая Политика является внутренним документом оператора, является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Оператора.

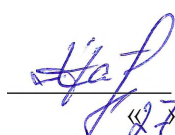
12.2. ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж» оставляет за собой право вносить необходимые изменения в Политику при изменении действующего законодательства РФ и условий своей деятельности.

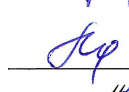
Исполнитель:

Ведущий специалист по персоналу:

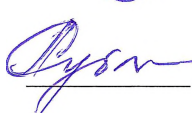
 О.П. Шатунова
«27» 12 2024 г

Согласовано с:

Начальник отдела по безопасности образовательного процесса  А.Я. Хафизов
«27» 12 2024 г

Заведующий отделом по учебной работе  Л.Р. Логанова
«27» 12 2024 г

Заведующий отделом по воспитательной работе  С.В. Попенко
«27» 12 2024 г

Главный бухгалтер  Л.Ф. Субханкулова
«27» 12 2024 г

Председатель профкома
Протокол от 26.12.2024 г. №5

 Л.С.Горева
«26» 12 2024 г.