**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

**к ОПОП-П по специальности   
34.02.01 Сестринское дело**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

ОГЛАВЛЕНИЕ

[«ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ» 2](#_Toc156819857)

[**«ПМ 02. ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА»…………………..9**](#_Toc156819858)

[**«ПМ 03. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НЕИНФЕКЦИОННЫХ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ» ………………………………………………………………………………………………………………….16**](#_Toc156819859)

**«ПМ 04. ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СЕСТРИНСКОГО УХОДА И НАБЛЮДЕНИЕ ЗА ПАЦИЕНТАМИ ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И (ИЛИ) СОСТОЯНИЯХ» ………..…………………………………………………………………………………..9**

**«ПМ 05. ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ЭКСТРЕННОЙ ФОРМЕ» ………………..9**

**«ПМ 06. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОСТЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ ИНВАЗИВНЫХ ВМЕШАТЕЛЬСТВ» ……………………………………………………………………………………..… 9**

**ПМ 07 «ПРИМЕНЕНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ РЕШЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ В ОБЛАСТИ МЕДИЦИНЫ» …………………………………. 9**

**2024г.**

**Приложение 1.1**

**к ОПОП-П по специальности   
34.02.01 Сестринское дело**

**Рабочая программа профессионального модуля**

# «ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»

**2024г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

[1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ](#_Toc162370387)

[1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы](#_Toc162370388)

[1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля](#_Toc162370389)

[1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П](#_Toc162370390)

[2. Структура и содержание профессионального модуля](#_Toc162370391)

[2.1. Трудоемкость освоения модуля](#_Toc162370392)

[2.2. Структура профессионального модуля](#_Toc162370393)

[2.3. Содержание профессионального модуля](#_Toc162370394)

[2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)](#_Toc162370395)

[…](#_Toc162370396)

[3. Условия реализации профессионального модуля](#_Toc162370397)

[3.1. Материально-техническое обеспечение](#_Toc162370398)

[3.2. Учебно-методическое обеспечение](#_Toc162370399)

[4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля](#_Toc162370400)

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»

* 1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *«*Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи*»*.

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

* 1. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код ОК, ПК** | **Уметь** | **Знать** | **Владеть навыками** |
| ОК 01. | - соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами | *-* соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям | *-* |
| ОК 02. | - демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации | - оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей;  - соответствие найденной информации поставленной задаче | *-* |
| ОК 03. | - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. | - получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования | *-* |
| ОК 04. | - соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями | - соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями | *-* |
| ОК 07. | - организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами | - организация и осуществление деятельности по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами | *-* |
| ОК 09. | - оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами | - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка | *-* |
| ПК 1.1. | - рациональная организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода;  - использование средств индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами. | санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала);  меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств | организации рабочего места; |
| ПК 1.2. | соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);  соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;  осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;  соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;  проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;  осуществлять прием медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);  проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;  проводить стерилизацию медицинских изделий;  обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;  соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете) | основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;  профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;  особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи);  виды, цели и задачи дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий;  методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий;  виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств;  технологии стерилизации медицинских изделий;  порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правил их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами;  правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий; | обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации |
| ПК 1.3. | проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий;  осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;  размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;  осуществлять контроль режимов стерилизации | методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;  профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами. | обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности |

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование составных частей модуля** | **Объем в часах** | **В т.ч. в форме практической подготовки** |
| Учебные занятия | 56 | 40 |
| Курсовая работа (проект) | - | - |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Практика, в т.ч.: | 72 | 72 |
| учебная | *36* | *36* |
| производственная | *36* | *36* |
| Промежуточная аттестация, в том числе:  МДК 01.01 в форме дифференцированного зачета  УП 01 в форме комплексного дифференцированного зачета  ПП 01 в форме комплексного дифференцированного зачета ПМ 01 в форме экзамена | 18 | 18 |
| Всего | **146** | **112** |

2.2. Структура профессионального модуля

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Учебная практика | Производственная практика |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ОК 1-4,7,9  ПК 1.1 – 1.3 | Раздел 1. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации | **56** | **40** | **56** | 56 | - | **-** |  |  |
|  | Учебная практика | **36** | **36** |  |  | | | **36** |  |
|  | Производственная практика | **36** | **36** |  |  | | |  | **36** |
|  | Промежуточная аттестация | **18** |  |  |  | | |  |  |
|  | ***Всего:*** | **146** | **112** |  | **56** | **-** | **-** | **36** | **36** |

2.3. Содержание профессионального модуля

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **Раздел 1. Санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации** | | **128/112** |  |
| **МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации** | | **56/40** |  |
| **Тема 1.1.**  **Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи (ИСМП)** | **Содержание** | **2** |  |
| **Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи (ИСМП).**  Масштаб проблемы ИСМП. Структура ИСМП.  Особенности возбудителей ИСМП (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и формы существования, пути и факторы передачи).  Факторы риска возникновения ИСМП.  Группы риска ИСМП: пациенты хирургических, урологических, реанимационных отделений и др.  Резервуары возбудителей ИСМП: руки персонала, инструментарий, оборудование и т.д.  Всемирный день борьбы со СПИДом (1 декабря)  Цель: Истории и традиции данного события | 2 | ПК 1.1.  ПК 1.2.  ПК 1.3.  ОК 01.  ОК 02.  ОК 03.  ОК 04.  ОК 07.  ОК 09. |
| **Тема 1.2.**  **Инфекционный контроль и профилактика ИСМП** | **Содержание** | **2** |  |
| **Инфекционный контроль и профилактика ИСМП**  Выявление и регистрация ИСМП.  Основные принципы эпидемиологического расследования ИСМП.  Подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.  Нормативная документация, регламентирующая работу по профилактике ИСМП | 2 | ПК 1.1.  ПК 1.2.  ПК 1.3.  ОК 01.  ОК 02.  ОК 03.  ОК 04.  ОК 07.  ОК 09. |
| **Тема 1.3.**  **Профилактика ИСМП у медицинского персонала** | **Содержание** | **8** |  |
| **Профилактика ИСМП у медицинского персонала**  Профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.  Меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств.  Основы асептики и антисептики, принцип индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств  Уровни деконтаминации рук медперсонала  Обеспечение инфекционной безопасности при работе с пациентами с новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) | 2 | ПК 1.1.  ПК 1.2.  ПК 1.3.  ОК 01.  ОК 02.  ОК 03.  ОК 04.  ОК 07.  ОК 09. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 6 |
| **Практическое занятие № 1.** Применение средств индивидуальной защиты. Соблюдение асептики и антисептики. | 6 |
| **Тема 1.4.**  **Дезинфекция** | **Содержание** | **8** |  |
| **Дезинфекция**  Виды, цели и задачи дезинфекции  Характеристика современных средств дезинфекции. Токсичность дезинфицирующих средств. Меры предосторожности при работе с дезинфицирующими средствами.  Методы контроля качества дезинфекции  Правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции | 2 | ПК 1.1.  ПК 1.2.  ПК 1.3.  ОК 04.  ОК 07. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 6 |
| **Практическое занятие № 2.** Приготовление, использование и хранение дезинфицирующих средств. Современные дезинфицирующие средства. | 6 |
| **Тема 1.5.**  **Организация профилактики ИСМП в медицинской организации** | **Содержание** | **14** |  |
| **Организация профилактики ИСМП в медицинской организации**  Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала).  Классы чистоты помещений, виды уборок. Уборочный инвентарь в медицинской организации.  Организация текущих и генеральных уборок помещений медицинской организации  *Всемирный день больного (11 февраля)*  *Цель: Истории и традиции данного события* | 2 | ПК 1.1.  ПК 1.2.  ПК 1.3.  ОК 04.  ОК 07. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 12 |
| **Практическое занятие № 3.** Организация профилактики ИСМП в стационарах. | 6 |
| **Практическое занятие № 4.** Организация профилактики ИСМП в поликлинических учреждениях. | 6 |
| **Тема 1.6.**  **Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях** | **Содержание** | **8** |  |
| **Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях**  Структура и классификация медицинских отходов  Санитарные правила обращения с медицинскими отходами.  Организация системы сбора и утилизации отходов в учреждении здравоохранения, в том числе в стационарах для пациентов с коронавирусной инфекцией (COVID-19)/ | 2 | ПК 1.1.  ПК 1.2.  ПК 1.3.  ОК 04.  ОК 07. |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 6 |
| **Практическое занятие № 5.** Обращение с медицинскими отходами. | 6 |
| **Тема 1.7.**  **Предстерилизационная очистка и стерилизация изделий медицинского назначения** | **Содержание** | **14** |  |
| **Предстерилизационная очистка**  Виды, цели и задачи предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских назначений  Методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки изделий медицинского назначения.  Методы контроля качества предстерилизационной очистки.  Виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств. | 2 | ПК 1.1.  ПК 1.2.  ПК 1.3.  ОК 04.  ОК 07. |
| **Стерилизация изделий медицинского назначения**  Технологии стерилизации медицинских изделий.  Методы контроля качества стерилизации медицинских изделий.  Порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правила их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами.  Правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения стерилизации медицинских изделий. | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 10 |
| **Практическое занятие № 6.** Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий. | 6 |
| **Практическое занятие № 7.**Проведение стерилизации медицинских изделий. | 4 |
| **Учебная практика**  **Виды работ**  1. Приготовление и использование моющих и дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.  2. Проведение дезинфекции медицинских изделий  3. Проведение текущей уборки помещений медицинской организации  4. Проведение генеральной уборки помещений с асептическим режимом.  5. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий  6. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.  7. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации  8. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты  9. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.  10. Оформление утвержденной медицинской документации | | **36** |  |
| **Производственная практика**  **Виды работ**  1. Приготовление и использование дезинфицирующих средств различной концентрации в соответствии с методическими указаниями.  2. Проведение дезинфекции медицинских изделий  3. Проведение предстерилизационной очистки медицинских изделий  4. Проведение контроля качества дезинфекции и предстерилизационной очистки медицинских изделий.  5. Осуществление сбора, обеззараживания и временного хранения медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации  6. Проведение гигиенической обработки рук, использование средств индивидуальной защиты  7. Соблюдение требований охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами.  8. Проведение упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации.  9. Осуществление приема медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете)  10. Осуществление сортировки и упаковки медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации, размещение индикаторов в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению  11. Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации  12. Соблюдение правил эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в стерилизационном отделении.  13. Оформление утвержденной медицинской документации | | **36** |  |
| **Промежуточная аттестация - экзамен** | | **18** |  |
| **Всего** | | **146/112** |  |

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

КабинетСестринского дела*,* оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская и зоны по видам работ по компетенции «Медицинский и социальный уход», включающая 2 зоны: Зона под вид работ Осуществление медико-социального ухода за пациентами (6 рабочих мест), Зона под вид работ Осуществление сестринского ухода при заболеваниях и состояниях пациентов различных возрастов (6 рабочих мест)*,* оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П*.*

Оснащенные базы практики (мастерские и зоны по видам работ), оснащены в соответствии с приложением 3 ОПОП-П*.*

3.2. Учебно-методическое обеспечение

**3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Профессиональный уход за пациентом. Младшая медицинская сестра: учебник / С. И. Двойников, С. Р. Бабаян, Ю. А. Тарасова [и др.]; под ред. С. И. Двойникова, С. Р. Бабаяна. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 592 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-7303-0. - Текст: непосредственный.

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Гордеев, И. Г. Сестринское дело. Практическое руководство: учебное пособие / под ред. И. Г. Гордеева, С. М. Отаровой, З. З. Балкизова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 592 с.: ил. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-6649-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466490.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Двойников, С. И. Общепрофессиональные аспекты деятельности средних медицинских работников: учеб. пособие / под ред. С. И. Двойникова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-3516-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970435168.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Младшая медицинская сестра по уходу за больными: учебник / С. И. Двойников, С. Р. Бабаян, Ю. А. Тарасова [и др.]; под ред. С. И. Двойникова, С. Р. Бабаяна. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-7546-1. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": сайт. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475461.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный
4. Мухина, С. А. Теоретические основы сестринского дела: учебник / Мухина С. А., Тарновская И. И. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-4997-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. – URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449974.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
5. Организация сестринской деятельности / Бабаян C. Р. [и др.] - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 656 с. - ISBN 978-5-9704-5112-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970451120.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
6. Осипова, В. Л. Внутрибольничная инфекция: учебное пособие. - 2-е изд., испр. и доп. / В. Л. Осипова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-5265-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452653.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
7. Осипова, В. Л. Дезинфекция: учебное пособие / В. Л. Осипова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 136 с. - ISBN 978-5-9704-3886-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438862.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
8. Широкова, Н. В. Основы сестринского дела. Алгоритмы манипуляций: учебное пособие / Н. В. Широкова [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 160 с. - 160 с. - ISBN 978-5-9704-4762-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447628.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Контроль и оценка результатов освоения   
профессионального модуля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ПК, ОК** | **Критерии оценки результата  (показатели освоенности компетенций)** | **Формы контроля и методы оценки** |
| ПК 1.1. Организовывать рабочее место | - рационально организует рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода;  - использует средства индивидуальной защиты в соответствии с регламентирующими документами. | Экспертное наблюдение выполнения практических работ  Оценка решения практикоориентированных профессиональных ситуационных задач  Экзамен по модулю |
| ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду | - проводят текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами; - осуществляют сбор, обеззараживают и временно хранят медицинские отходы в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами;  - соблюдают санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета) |
| ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности | - соблюдают меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами;  - проводят дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию медицинских изделий согласно нормативным правовым актам;  - осуществляют контроль качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | *-* соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям;  - соотносят показатели результатов выполнения профессиональных задач со стандартами |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | - демонстрируют полноту охвата информационных источников и достоверности информации;  - оптимально выбирают источник информации в соответствии с поставленной задачей;  - соответствие найденной информации поставленной задаче |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | - получают дополнительные профессиональные знания путем самообразования, - проявляют интерес к инновациям в области профессиональной деятельности. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | - соблюдают нормы делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | - организуют и осуществляют деятельность по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами; |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - оформляют медицинскую документацию в соответствии нормативными правовыми актами; - проводят соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка |

**Приложение 1.2**

**к ОПОП-П по специальности   
34.02.01 Сестринское дело**

**Рабочая программа профессионального модуля**

**«ПМ 02. ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА»**

**2024 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

[1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ](#_Toc162370387)

[1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы](#_Toc162370388)

[1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля](#_Toc162370389)

[1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П](#_Toc162370390)

[2. Структура и содержание профессионального модуля](#_Toc162370391)

[2.1. Трудоемкость освоения модуля](#_Toc162370392)

[2.2. Структура профессионального модуля](#_Toc162370393)

[2.3. Содержание профессионального модуля](#_Toc162370394)

[2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)](#_Toc162370395)

[…](#_Toc162370396)

[3. Условия реализации профессионального модуля](#_Toc162370397)

[3.1. Материально-техническое обеспечение](#_Toc162370398)

[3.2. Учебно-методическое обеспечение](#_Toc162370399)

[4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля](#_Toc162370400)

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 02. ВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАХОДЯЩЕГОСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА»

* 1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *«*Ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала*»*.

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

* 1. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код ОК, ПК** | **Уметь** | **Знать** | **Владеть навыками** |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | - соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами | - аргументированные выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области сестринского дела, оценивание эффективности и качества их выполнения; |  |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | - демонстрация полноты охвата информационных источников и достоверности информации |  |  |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | - получение дополнительных профессиональных знаний путем самообразования, | - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности. |  |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | -соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями | -соблюдение норм делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями |  |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка | - соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка |  |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами | - оформление медицинской документации в соответствии нормативными правовыми актами |  |
| ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа | заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа | - правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа | - ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа |
| ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» | - использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» - использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну | правила работы в медицинских информационных системах и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну | - использования медицинских информационных систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом | - осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала | - должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала | - проведение работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом |

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование составных частей модуля** | **Объем в часах** | **В т.ч. в форме практической подготовки** |
| Учебные занятия | 56 | 48 |
| Курсовая работа (проект) | - | - |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Практика, в т.ч.: | 72 | 72 |
| учебная | 36 | 36 |
| производственная | 36 | 36 |
| Промежуточная аттестация, в том числе:  МДК 02.01 в форме дифференцированного зачета  УП 02 в форме комплексного дифференцированного зачета  ПП 02 в форме комплексного дифференцированного зачета ПМ 02 в форме экзамена | 18 | 18 |
| Всего | **146** | **120** |

2.2. Структура профессионального модуля

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Учебная практика | Производственная практика |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ОК 1-5, 9  ПК 2.1-2.3 | Раздел 1. Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры | **56** | **48** | **56** | 56 | - | **-** |  |  |
|  | Учебная практика | **36** | **36** |  |  | | | **36** |  |
|  | Производственная практика | **36** | **36** |  |  | | |  | **36** |
|  | Промежуточная аттестация | **18** |  |  |  | | |  |  |
|  | ***Всего:*** | **146** | **120** |  | **56** | **-** | **-** | **36** | **36** |

2.3. Содержание профессионального модуля

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч.** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** | |
| **Раздел 1. Информационные технологии в работе медицинской сестры** | | **146/120** |  |
| **МДК 02.01. Документирование и контроль в профессиональной деятельности медицинской сестры** | | **56/48** |  |
| **Тема 1.1.**  **Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях** | **Содержание** | **8/6** |  | |
| **1. Правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях**  Виды медицинской документации в медицинских организациях; понятия об унифицированных формах; архивация документов.  Основы электронного документооборота.  Оптическое распознавание документа.  Электронная подпись.  **26 ноября Всемирный день информации.**  Цель: повышение уровня информационной культуры и формирование представления о видах информации | 2 | ПК 2.1  ОК 01.  ОК 09. | |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** |  | |
| **Практическое занятие №1. Заполнение учетно-отчетной, статистической и контролирующей амбулаторно – поликлинической документации**  Заполнение бланков и журналов: Карта амбулаторного больного; Статистический талон; Талон на приём; Карта диспансерного наблюдения; Экстренное извещение; Дневник учета работы среднего персонала; Направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет; Выписка из амбулаторной карты, санаторно-курортной карты; Листок или справка о временной нетрудоспособности. | 2 | ПК 2.1  ОК 01.  ОК 09. | |
| **Практическое занятие №2. Заполнение учетно-отчетной, статистической и контролирующей документации приёмного отделения стационара**.  Заполнение бланков и журналов: Медицинская карта стационарного больного (история болезни); Экстренное извещение; Журнал госпитализации; Журнал отказа в госпитализации; Статистическая карта выбывшего из стационара. | 2 |
| **Практическое занятие №3. Заполнение учетно-отчетной, статистической и контролирующей документации лечебного отделения стационара.**  Заполнение бланков и журналов. Процедурный кабинет: Журнал учёта наркотических веществ; Журнал назначений; Журнал учёта переливаний крови и кровезаменителей; Направление на биохимию крови, на RW, ВИЧ, группу крови, резус-фактор. | 2 |
| **Тема 1.2.**  **Правила работы в медицинских информационных системах и информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»** | **Содержание** | **34/32** |  | |
| **1. Правила работы в медицинских информационных системах и информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»**  Понятия медицинских информационных систем (МИС) и медицинских автоматизированных информационных систем (МАИС).  Цель, задачи, функции МИС.  Классификация и структура МИС.  Телекоммуникационные технологии в медицине.  Медицинские приборно-компьютерные системы (МПКС) | 2 | ПК 2.2.  ОК 01.  ОК 02  ОК 05. | |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **32** |  | |
| **Практическая работа № 4. Использование медицинских ресурсов в Интернете.**  Работа с медицинскими ресурсами в Интернете. Знакомство со специализированными сайтами для медицинских сестёр | 2 | ПК 2.2.  ОК 01.  ОК 02  ОК 05. | |
| **Практическая работа № 5. Использование технологии поиска медицинской информации в сети Интернет.**  Технологии поиска медицинской информации в сети Интернет. Браузеры. Web-страницы: адреса, загрузка, переход по гиперссылке, сохранение информации в разных форматах. | 2 |
| **Практическая работа №6. Создание и редактирование текстового документа.**  Обработка информации средствами **MSWORD**. Основные функции и возможности текстового редактора. Настройка интерфейса. Создание и редактирование текстового документа. | 2 |
| **Практическая работа № 7. Создание таблиц в текстовом редакторе.**  Настройка интервалов, абзацные отступы. Работа со списками. Работа с окнами. Принципы создания таблиц. | 2 |
| **Практическая работа № 8. Создание и вставка графических изображений в текстовый документ.**  Вставка графических изображений в документ. Объекты WordArt. | 2 |
| **Практическая работа № 9. Оформление медицинской документации.**  Стили и темы в документе. Создание титульного листа. Создание списка литературы. Оформление страниц. Вид документа. Печать документов. Сохранение документов. | 2 |
| **Практическая работа №10. Обработка информации средствами MS Excel.**  Назначение электронных таблиц. Ввод данных в ячейки MSExcel. Выполнение операции перемещение, копирование и заполнение ячеек. Автозаполнение. Создание и редактирование табличного документа. Фильтрация (выборка) данных из списка. Сортировка данных. | 2 |
| **Практическая работа №11. Создание, редактирование и форматирование диаграмм.**  Работа с диаграммами: создание, редактирование, форматирование | 2 |
| **Практическая работа №12. Использование вычислений в электронных таблицах.**  Ссылки. Встроенные функции. Статистические и логические функции. Вычисления в электронных таблицах. | 2 |
| **Практическая работа №13. Комплексное использование MSWord и MSExcel для создания интегрированных документов.** | 2 |
| **Практическая работа №14. Создание базы данных средствами MS Access.**  Обработка информации средствами **MSAccess.** Назначение MSAccess. Интерфейс и основные компоненты. Медицинские базы данных. Создание таблиц баз данных. Ввод данных и редактирование таблицы. Создание связей между таблицами. | 2 |
| **Практическая работа №15. Создание запросов, форм, отчётов в базе данных.**  Работа с базами данных. | 2 |
| **Практическая работа №16.Создание презентаций средствами MS PowerPoint.**  Возможности технологии компьютерной презентации. Интерфейс приложения MSPowerPoint. Общая схема создания презентации. Основные правила создания презентации. | 2 |
| **Практическая работа №17. Использование графических объектов в презентации.**  Добавление фигур, схем, картинок и изображений на слайд. Объекты WordArt. Создание таблиц и диаграмм. | 2 |
| **Практическая работа №18. Использование анимации и переходов в презентации.**  Изменение презентации. Переходы между слайдами. Эффекты анимации объектов. | 2 |
| **Практическая работа №19. Использование автоматизированного рабочего места (АРМ) медицинского персонала.** | 2 |
| **Тема 1.3**  **Основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну** | **Содержание** | **8/6** |  | |
| **1. Основы законодательства Российской Федерации о защите персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну**  Право пациента на защиту своих персональных данных.  Защита сведений, составляющих врачебную тайну.  **30 ноября Международный день защиты информации**  Цель: формирование представления о важности безопасного хранения данных и эффективного противостояния кибермошенникам | 2 | ПК 2.2.  ОК 03.  ОК 04. | |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** |
| **Практическое занятие № 20. Использование нормативных документов при работе со сведениями, составляющими врачебную тайну.**  Врачебная тайна: этико-правовая оценка «медицинского селфи». Работа с нормативными документами. | 2 |
| **Практическое занятие № 21. Решение ситуационных задач о сведениях, составляющих врачебную тайну.**  Врачебная тайна. Решение ситуационных задач | 2 |
| **Практическое занятие № 22. Использование нормативных документов при работе с персональными данными пациента.**  Персональные данные. Работа с нормативными документами; решение ситуационных задач. | 2 |
| **Тема 1.4.**  **Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.** | **Содержание** | **6/4** |  | |
| **1. Обеспечение внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.**  Внутренний контроль качества и безопасность медицинской деятельности. Понятие.  Принцип организации. | 2 | ПК 2.3.  ОК 03  ОК 09 | |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4** |  | |
| **Практическое занятие № 23. Осуществление работы с нормативными документами по организации внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.** | 2 | ПК 2.3.  ОК 03  ОК 09 | |
| **Практическое занятие № 24. Решение ситуационных задач по осуществлению контроля за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала.** | 2 |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1.Информационные технологии в работе медицинской сестры** | | - |  |
| **Учебная практика раздела 1. Информационные технологии в работе медицинской сестры**  **Виды работ**  1.Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Регистратура»  2.Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Процедурный кабинет»  3.Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Патронажная сестра»  4.Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Старшая медицинская сестра»  5.Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Медицинская сестра диагностического кабинета»  6.Работа в медицинской информационной системе медицинской организации (демоверсии). Раздел «Больничные листы» | | **36** |  |
| **Производственная практика раздела 1.Информационные технологии в работе медицинской сестры**  **Виды работ**  Оформление утвержденной медицинской документации, в том числе в форме электронного документа:  - карта амбулаторного больного;  - статистический талон;  - талон на прием;  - медицинская карта стационарного больного (история болезни);  - журнал госпитализации;  - журнал отказа в госпитализации;  - журнал учета наркотических веществ;  - карта диспансерного наблюдения;  - листок или справка о временной нетрудоспособности;  - направления на анализы, консультации, в процедурный кабинет;  - экстренное извещение  - и другие  Работа в медицинских информационных системах медицинской организации  Соблюдение правил эксплуатации электронного оборудования и охраны труда при работе с компьютерной техникой. | | **36** |  |
| **Промежуточная аттестация – экзамен** | | **18** |  |
| **Всего** | | **146/120** |  |

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности»*,* оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П*.*

3.2. Учебно-методическое обеспечение

**3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1.Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования/ Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 6-е изд., стер. - М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2023. – 416 с. – ISBN 978-5-0054-1052-8. - Текст: непосредственный.

2. Михеева, Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 5-е изд., испр. - М.: Образовательно-издательский центр «Академия», 2022. - 288 с. – ISBN 978-5-4468-9942-5. - Текст: непосредственный.

**3.2.2. Дополнительные источники**

# 1. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-6888-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468883.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

*.*

4. Контроль и оценка результатов освоения   
профессионального модуля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ПК, ОК** | **Критерии оценки результата  (показатели освоенности компетенций)** | **Формы контроля и методы оценки[[1]](#footnote-1)** |
| ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа | - своевременно заполняет медицинскую документацию в соответствии с нормативными требованиями;  - грамотно, полно и соответственно требованиям заполняет и ведет медицинскую документацию | Экспертная оценка формирования общих компетенций во время выполнения практических работ. Экспертное наблюдение выполнения практических работ.  Экзамен по модулю |
| ПК 2.2. Использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» | - целесообразно использует в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующих условиях с учетом поставленных задач, имеющихся ресурсов, требований к получаемым решениям;  - выполняет операций по обработке информации с применением программных средств |
| ПК 2.3. Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом | - выполняет должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала в соответствии с инструктивными документами |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | - аргументированно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области сестринского дела, оценивает эффективность и качество их выполнения;  - соотносит показатели результатов выполнения профессиональных задач со стандартами |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | - демонстрирует полноту охвата информационных источников и достоверности информации |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | - получает дополнительные профессиональные знания путем самообразования, - проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | -соблюдает нормы делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | - соответствует устной и письменной речи нормам государственного языка |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - оформляет медицинскую документацию в соответствии нормативными правовыми актами |

**Приложение 1.3**

**к ОПОП-П по специальности   
34.02.01 Сестринское дело**

**Рабочая программа профессионального модуля**

**«ПМ 03. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ**

**НЕИНФЕКЦИОННЫХ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ,**

**ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ»**

**2024г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

[1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370387)

[1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370388)

[1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370389)

[1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370390)

[2. Структура и содержание профессионального модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370391)

[2.1. Трудоемкость освоения модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370392)

[2.2. Структура профессионального модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370393)

[2.3. Содержание профессионального модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370394)

[2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370395)

[…](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370396)

[3. Условия реализации профессионального модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370397)

[3.1. Материально-техническое обеспечение](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370398)

[3.2. Учебно-методическое обеспечение](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370399)

[4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370400)

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 03. ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НЕИНФЕКЦИОННЫХ И ИНФЕКЦИОННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ФОРМИРОВАНИЮ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ»

* 1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Проведение мероприятий по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни».

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы.*

* 1. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код ОК, ПК** | **Уметь** | **Знать** | **Владеть навыками** |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | *-* |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | *-* |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | *-* |
| ПК 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний | - проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней; | - информационные технологии, организационные формы, методы и средства санитарного просвещения населения;  - правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования, современные научно обоснованные рекомендации по вопросам личной гигиены, рационального питания, планирования семьи, здорового образа жизни, факторов риска для здоровья;  - заболевания, обусловленные образом жизни человека; | - проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения; |
| ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни | - формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни;  - информировать население о программах снижения веса, потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ;  план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований; | - принципы здорового образа жизни, основы сохранения и укрепления здоровья;  - факторы, способствующие сохранению здоровья;  - формы и методы работы по формированию здорового образа жизни;  - программы здорового образа жизни, в том числе программы, направленные на снижение веса, снижение потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; | - проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; |
| ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения | - составлять списки граждан и план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований;  - проводить разъяснительные беседы на уровне семьи, организованного коллектива о целях и задах профилактического медицинского осмотра, порядке прохождения диспансеризации и ее объеме, в том числе беседы с несовершеннолетними в образовательных организациях;  - проводить медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами  проводить доврачебный профилактический осмотр с целью выявления факторов риска развития заболевания;  - проводить работу по диспансеризации населения, проводить опрос (анкетирование),  проводить доврачебный осмотр и обследование по скрининг-программе диспансеризации;  - проводить работу по диспансерному наблюдению пациентов с хроническими заболеваниями с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;  - обеспечивать инфекционную безопасность при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров и осуществлении сестринского ухода за пациентами с инфекционными заболеваниями | - положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению;  - виды медицинских осмотров с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами;  - правила и порядок проведения профилактического осмотра;  - порядок проведения диспансеризации населения, порядок доврачебного осмотра и обследования населения по скрининг-программе диспансеризации;  - методы профилактики неинфекционных заболеваний, факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, порядок проведения диспансерного наблюдения пациентов при хронических заболеваниях, задачи медицинской сестры | - выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения;  - выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии; |
| ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний | - проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания, а также носителей возбудителей инфекционных заболеваний;  - выполнять работу по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний;  - выявлять заболевших инфекционным заболеванием, контактных с ними лиц и подозрительных на заболевания инфекционными болезнями;  - проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний;  - проводить осмотр лиц и динамическое наблюдение за лицами, контактными с пациентам, заболевшими инфекционным заболеванием | - санитарно-эпидемиологическую обстановку прикрепленного участка, зависимость распространения инфекционных болезней от природных факторов, факторы окружающей среды, в том числе социальные;  - меры профилактики инфекционных заболеваний;  - порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинные мероприятия при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний;  - государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционного заболевания | - проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний; |
| ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний | - проводить вакцинацию населения | - правила и порядок проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок;  *-* течение вакцинального процесса, возможные реакций и осложнения, меры профилактики | *-* выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям; |

* 1. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№ п/п** | **Дополнительные профессиональные компетенции** | **Дополнительные знания, умения, навыки** | **№, наименование темы** | **Объем часов** | **Обоснование включения в рабочую программу** |
| 1 | ПК 3.1  ПК 3.2 | проведения мероприятий по санитарно-гигиеническому просвещению населения | **Проведение оценки физического здоровья и функциональных показателей здоровья (***Консультирование пациента об уровне физической активности, необходимой для поддержания здоровья***)** | 2 | В соответствии с запросом работодателя |
| 2 | ПК 3.1  ПК 3.2 | проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни, в том числе программ снижения потребления алкоголя и табака, предупреждения и борьбы с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ; | **Составление программ здорового образа жизни (***Проведение и осуществление**мероприятий по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании)* | 4 | В соответствии с запросом работодателя |
| 3 | ПК 3.1,3.2, 3.3, 3.4, 3.5 | проводить работу по организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) и ограничительных (карантинных) мероприятий при выявлении инфекционных заболеваний | **Вскармливание детей грудного и раннего возраста**  Обучение родителей организации рационального питания детей ( *Консультирование родителей по рациональному и диетическому питанию детей грудного возраста)* | 6 | В соответствии с запросом работодателя |
| 4 | ПК 3.1,3.2, 3.3, 3.4, 3.5 | принципы здорового образа жизни, основы сохранения и укрепления здоровья | **Обучение населения по вопросам укрепления репродуктивного здоровья** *(Составление рекомендаций по профилактике абортов и их осложнений)* | 4 | В соответствии с запросом работодателя |
| 5 | ПК 3.1,3.2, 3.3, 3.4, 3.5 | порядок проведения диспансеризации населения, порядок доврачебного осмотра и обследования населения по скрининг-программе диспансеризации | ***Составление рекомендаций по адекватной физической нагрузке, рациональному режиму дня, обеспечению безопасности окружающей среды для людей пожилого и старческого возраста*** | 2 | В соответствии с запросом работодателя |
| 6 | ПК 3.1,3.2, 3.3, 3.4, 3.5 | выполнения работ по диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии | ***Обучение оказанию помощи пожилому человеку и его окружению при нарушениях зрения и слуха*** | *6* | В соответствии с запросом работодателя |

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование составных частей модуля** | **Объем в часах** | **В т.ч. в форме практической подготовки** |
| Учебные занятия | 92+24 | 60+24 |
| Курсовая работа (проект) | - | - |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Практика, в т.ч.: | 72 | 72 |
| учебная | 36 | 36 |
| производственная | 36 | 36 |
| Промежуточная аттестация, в том числе:  МДК 03.01 в форме комплексного экзамена  МДК 03.02 в форме комплексного экзамена  УП 03.02 в форме комплексного дифференцированного зачета  ПП 03.02 в форме комплексного дифференцированного зачета ПМ 03 в форме экзамена | 18+18 | - |
| Всего | **182+42** | **134+24** |

2.2. Структура профессионального модуля

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Учебная практика | Производственная практика |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ОК 1-3, ПК 3.1-3.5 | Раздел 1. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний в разные возрастные периоды | **52+33** | **36+24** | **52+24** | 52+24 | **-** | **-** |  |  |
| Раздел 2. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи | **112+9** | **96** | **40** | **40** | **-** | **-** | **36** | **36** |
|  | Учебная практика |  |  |  |  | | | **36** |  |
|  | Производственная практика |  |  |  |  | | |  | **36** |
|  | Промежуточная аттестация | **18** |  |  |  | | |  |  |
|  | ***Всего:*** | ***182+42*** | **132+24** | ***92+24*** | ***92+24*** | ***-*** | ***-*** | **36** | **36** |

**2.3. Содержание профессионального модуля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **Раздел 1. Основы профилактики заболеваний** | | **52/36** |  |
| **МДК 03.01. Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний** | | **52/36** |  |
| **Тема 1.1.**  **Здоровье и образ жизни** | **Содержание** | **2** |  |
| **1. Здоровье и образ жизни**  -Определение понятий и правовые основы сохранения здоровья.  -Факторы, влияющие на формирование здоровья и принципы здорового образа жизни.  -Заболевания, обусловленные образом жизни  -Современный подход к профилактике неинфекционных заболеваний | 2 | ОК 01  ОК02  ОК 05  ОК 09  ПК 3.1  ПК 3.2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | - |
| **Тема 1.2. Санитарно-гигиеническое просвещение населения** | **Содержание** | **14/12** |  |
| **1. Санитарно-гигиеническое просвещение населения**  -Информационные технологии, организационные формы, методы и средства санитарного просвещения населения.  -Правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования.  -современные научно-обоснованные рекомендации по вопросам личной гигиены, рационального питания, здорового образа жизни.  -Факторы риска для здоровья.  -Участие медицинской сестры в работе школы здоровья. | 2 | ОК 01  ОК02  ОК 03  ОК 04  ОК 05  ОК 09  ПК 3.1  ПК 3.2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **12** |
| **Практическое занятие № 1. Проведение оценки физического здоровья и функциональных показателей здоровья**  -Оценка физического здоровья.  -Оценка функциональных показателей здоровья  - Составление рекомендаций по физической активности, рациональному и диетическому питанию, закаливанию  - *Консультирование пациента об уровне физической активности, необходимой для поддержания здоровья* | 6 |
| **Практическое занятие № 2. Обучение населения принципам здорового образа жизни**  - Подготовка бесед по вопросам здорового образа жизни.  - Проведение индивидуального (группового) профилактического консультирования населения о факторах, способствующих сохранению здоровья, факторах риска для здоровья и мерах профилактики предотвратимых болезней с использованием наглядных средств просвещения населения по формированию здорового образа жизни (памятки, буклеты, санитарные бюллетени). | 6 |
| **Тема 1.3.**  **Программы здорового образа жизни** | **Содержание** | **8/6** |  |
| 1. **Программы здорового образа жизни**   - Программы здорового образа жизни, в том числе программы, направленные на снижение веса, снижение потребления алкоголя и табака, предупреждение и борьбу с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.  - Методы профилактики заболеваний, связанных с образом жизни.  - Коррекция факторов риска хронических неинфекционных заболеваний | 2 | ОК 01  ОК02  ОК 05  ОК 09  ПК 3.1  ПК 3.2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** |
| **Практическое занятие № 3. Составление программ здорового образа жизни**  - Составление бесед, рекомендаций по снижению веса, потребления алкоголя и табака, по предупреждению потребления наркотических средств и психотропных веществ  *-Проведение и осуществление**мероприятий по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании* | 6 |
| **Тема 1.4.**  **Профилактика нарушений здоровья в детском возрасте** | **Содержание** | **20/12+6** |  |
| **1. Профилактика нарушений здоровья в детском возрасте**  -Периоды детского возраста. Универсальные потребности ребенка и способы их удовлетворения в зависимости от возраста.  - Факторы, оказывающие воздействие на возникновение, рост и развитие заболеваний у детей.  - Основы формирования здоровья у детей первого года жизни | 2 | ОК 01-09  ПК 3.1,3.2, 3.3, 3.4, 3.5 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **12+6** |
| **Практическое занятие № 4. Осуществление ухода за новорожденным ребенком**  Осуществление ухода за новорожденным ребенком. Обучение родителей методам сохранения здоровья новорожденного ребенка. | 6 |
| **Практическое занятие № 5. Оценка физического развития детей грудного и раннего возраста**  Оценка физического развития детей грудного и раннего возраста.  Составление рекомендаций по закаливанию, созданию безопасной окружающей среды. | 6 |
| **Практическое занятие № 6. Вскармливание детей грудного и раннего возраста**  **-** Обучение родителей организации рационального питания детей.  - *Консультирование родителей по рациональному и диетическому питанию детей грудного возраста* | 6 |
| **Тема 1.5.**  **Здоровье лиц зрелого возраста** | **Содержание** | **16/8+4** |  |
| **1. Здоровье лиц зрелого возраста**  - Анатомо-физиологические, психологические и социальные особенности человека юношеского и зрелого возраста  - Основные потребности, способы их удовлетворения. Возможные проблемы. | 2 | ОК 01-09  ПК 3.1,3.2, 3.3, 3.4, 3.5 |
| **2.Роль семьи в жизни человека**  - Планирование семьи.  - Репродуктивное здоровье.  - Климактерический период, особенности | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **8+4** |
| **Практическое занятие № 7. Обучение лиц зрелого возраста адекватному и рациональному питанию**  Составление рекомендаций по адекватному рациональному и диетическому питанию, адекватной двигательной активности лиц зрелого возраста, в том числе в климактерический период. | 6 |
| **Практическое занятие № 8. Обучение населения по вопросам укрепления репродуктивного здоровья**  Оказание консультативной помощи по вопросам укрепления репродуктивного здоровья. Составление рекомендаций по здоровому образу жизни (гигиена половой жизни)  Консультирование по способам контрацепции.  Составление рекомендаций по профилактике абортов и их осложнений. | 6 |
| **Тема 1.6.**  **Здоровье лиц пожилого и старческого возраста** | **Содержание** | **16/4+8** |  |
| **1. Здоровье лиц пожилого и старческого возраста**  -Понятия «геронтология», «старость», «старение». Основные гипотезы старения.  -Анатомо-физиологические и психологические особенности лиц пожилого и старческого возраста. | 2 | ОК 01-09  ПК 3.1,3.2, 3.3, 3.4, 3.5 |
| **2.** **Универсальные потребности лиц пожилого и старческого возраста**  - Проблемы, возникающие при старении, в том числе связанные с изменением возможности удовлетворять универсальные потребности, способы их решения.  -Способы сохранения здоровья в пожилом и старческом возрасте. | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **4+8** |
| **Практическое занятие № 9.** **Составление рекомендаций по адекватной физической нагрузке, рациональному режиму дня, обеспечению безопасности окружающей среды для людей пожилого и старческого возраста.** | 6 |
| **Практическое занятие № 10.** **Обучение оказанию помощи пожилому человеку и его окружению при нарушениях зрения и слуха.** | 6 |
| **Раздел 2. Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи** | | **112/96** |  |
| **МДК 03.02.** **Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи** | | **40/24** |  |
| **Тема № 2.1.**  **Организация и структура системы первичной медико-санитарной помощи** | **Содержание** | **8/6** |  |
| 1. **Организация и структура системы первичной медико-санитарной помощи**   - Правовые основы оказания первичной медицинской помощи в Российской Федерации.  - Организация и структура учреждений здравоохранения, оказывающих первичную медико-санитарную помощь.  - Понятие о системе социального партнерства в профилактической деятельности. Основные принципы, формы. | 2 | ОК 01  ОК02  ОК 05  ОК 09  ПК 3.3 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** |
| **Практическое занятие № 1. Организация работы медицинской сестры в системе ПМСП**  - Организации сестринской службы учреждений здравоохранения, оказывающих ПМСП.  - Организация рабочего места медицинской сестры, функциональные обязанности | 6 |
| **Тема 2.2.**  **Профилактика неинфекционных заболеваний** | **Содержание** | **4** |  |
| 1. **Профилактика неинфекционных заболеваний**   - Физическое развитие и функциональное состояние организма, его оценка.  - Методы профилактики неинфекционных заболеваний, факторы риска развития хронических неинфекционных заболеваний, их диагностические критерии | 2 | ОК 01  ОК02  ОК 05  ОК 09  ПК 3.3 |
| **2. Проведение медицинских осмотров**  -Виды медицинских осмотров с учетом возраста, состояния здоровья, профессии в соответствии с нормативными правовыми актами  - Правила и порядок проведения профилактических осмотров | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | - |
| **Тема 2.3.**  **Диспансеризация населения и диспансерное наблюдение** | **Содержание** | **10/6** |  |
| **1. Диспансеризация населения**  - Цели и задачи диспансеризации населения  - Порядок проведения диспансеризации населения | 2 | ОК 01  ОК02  ОК 05  ОК 09  ПК 3.3 |
| **2**. **Порядок проведения диспансерного наблюдения за различными категориями граждан**  - Порядок проведения диспансерного наблюдения за различными категориями граждан.  - Особенности диспансерного наблюдения за различными категориями пациентов: инвалидами, детским контингентом, лицами пожилого и старческого возраста.  - Критерии эффективности диспансерного наблюдения | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** |
| **Практическое занятие № 2. Организация медицинских осмотров при диспансеризации**  Содержание работы медицинской сестры при проведении медицинских осмотров, диспансеризации населения, при осуществлении диспансерного наблюдения за различными категориями граждан. | 6 |
| **Тема 2.4.**  **Профилактика инфекционных заболеваний** | **Содержание** | **10/6** |  |
| **1.** **Профилактика инфекционных заболеваний**  - Санитарно-эпидемиологическая обстановка прикрепленного участка, зависимость распространения инфекционных болезней от природных факторов, факторов окружающей среды, в том числе социальных  - Меры профилактики инфекционных заболеваний в системе первичной медико-санитарной помощи. | 2 | ОК 01  ОК02  ОК 05  ОК 09  ПК 3.4 |
| **2. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий**  - Порядок проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий в случае возникновения очага инфекции, в том числе карантинных мероприятий при выявлении особо опасных (карантинных) инфекционных заболеваний.  - Государственные санитарно-эпидемиологические правила и гигиенические нормативы, профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении инфекционного заболевания | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** |
| **Практическое занятие № 3 Проведение противоэпидемических мероприятий в очаге возникновения инфекционного заболевания** | 6 |
| **Тема 2.5.**  **Иммунопрофилактика населения** | **Содержание** | **8/6** |  |
| **1. Иммунопрофилактика населения**  - Особенности современной вакцинопрофилактики. Виды вакцин. Методы вакцинации  - Порядок и правила проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок  - Течение вакцинального процесса, возможные реакции и осложнения, меры профилактики | 2 | ОК 01  ОК02  ОК 05  ОК 09  ПК 3.5 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** |
| **Практическое занятие № 4. Организация работы медицинской сестры по иммунопрофилактике населения**  - Организация работы прививочного кабинета.  - Правила хранения, перевозки и утилизации вакцин.  - Безопасность работы в прививочном кабинете.  - Проведение бесед с пациентами и их окружением по вопросам подготовки и проведения иммунопрофилактики | 6 |
| **Учебная практика раздела №2**  **Виды работ**   1. Участие в информировании населения о проведении профилактических осмотров и диспансеризации 2. Участие в проведении профилактических осмотров и диспансеризации с целью выявления факторов риска развития заболевания. 3. Составление списков граждан и плана проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых исследований 4. Участие в составлении плана диспансерного наблюдения за пациентом при заболеваниях (состояниях), при наличии которых устанавливается группа диспансерного наблюдения в условиях поликлиники или диспансера 5. Участие в работе школы здоровья по вопросам профилактики заболеваний (сахарный диабет, ишемическая болезнь сердца (ИБС), ожирение, гипертоническая болезнь) 6. Участие в организации и проведении противоэпидемических мероприятий 7. Участие в проведении иммунопрофилактики 8. Участие в работе по формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения в центре здоровья | | **36** |  |
| **Производственная практика раздела № 2**  **Виды работ**   1. Проведение профилактических мероприятий в условиях первичной медико-санитарной помощи:   - участие в проведении профилактических осмотров;  - участие в диспансеризации населения с учетом возраста, состояния здоровья, профессии;  - проведение иммунопрофилактики;  - проведение гигиенического воспитания различных групп населения;   1. Выполнение работы по диспансерному наблюдению пациентов при хронических заболеваниях и(или) состояниях 2. Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний 3. Выполнение работы по проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при регистрации инфекционных заболеваний 4. Обеспечение инфекционной безопасности при оказании медицинской помощи, проведении профилактических медицинских осмотров. 5. Оформление медицинской документации. | | **36** |  |
| **Промежуточная аттестация – экзамен по МДК 03.01** | | **18** |  |
| **Промежуточная аттестация – экзамен по ПМ 03** | | **18** |  |
| **Всего** | | **182+42** |  |

2.4. Курсовой проект (работа) - не предусмотрено

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Основ профилактики*,* оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П*.*

3.2. Учебно-методическое обеспечение

**3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Двойников, С. И. Проведение профилактических мероприятий: учебное пособие / С. И. Двойников и др.; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 448 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-3538-0. - Текст: непосредственный.

2. Крюкова, Д. А. Здоровый человек и его окружение: учебное пособие / Д. А. Крюкова, Л. А. Лысак, О. В. Фурса. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2022. — 605 с.: ил. – ISBN 978-5-222-22231-7. - Текст: непосредственный.

**3.2.2. Дополнительные источники**

1. Иванова, Н. В. Первичная медико-санитарная помощь детям (ранний возраст): учебное пособие / Н. В. Иванова [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 240 с.: ил. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-5743-6. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457436.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Игнатова, Л. Ф. Первичная медико-санитарная помощь детям. Дошкольный и школьный возраст: учебное пособие / Л. Ф. Игнатова, В. В. Стан, Н. В. Иванова и др. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 312 с. - ISBN 978-5-9704-5590-6. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455906.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Кучма, В. Р. Здоровый человек и его окружение: учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова. - 5-е изд., испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-7339-9. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473399.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

4. Контроль и оценка результатов освоения   
профессионального модуля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ПК, ОК** | **Критерии оценки результата  (показатели освоенности компетенций)** | **Формы контроля и методы оценки** |
| 3.1. Консультировать население по вопросам профилактики | - соответствует составленным планам обучения населения принципам здорового образа жизни возрастной категории пациентов, их индивидуальным особенностям и рекомендациям центров медицинской профилактики; - консультирует качественно и дает полные рекомендации здоровым людям разного возраста по вопросам питания, двигательной активности, профилактике вредных привычек в соответствии с информацией проекта «Кодекс здоровья и долголетия».  - грамотно разрабатывает планы гигиенического воспитания (первичная профилактика) по преодолению и уменьшению факторов риска развития различных заболеваний на основании результатов опроса и обследования пациентов.  - составляет планы санитарно-гигиенического воспитания (вторичная и третичная профилактика) в зависимости от патологии пациентов и в соответствии с рекомендациями центра медицинской профилактики | Экспертное наблюдение выполнения практических работ  Экзамен по модулю |
| ПК3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни | - соответствует подготовленным информационно-агитационным материалам для населения требованиям к оформлению и содержанию средств гигиенического обучения. |
| ПК 3.3. Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения | - проводит профилактические осмотры в соответствии правилами и порядком |
| ПК 3.4. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний | - обоснованно выбирает объем и вид санитарно-противоэпидемических мероприятий в зависимости от инфекционного заболевания |
| ПК 3.5. Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний | - соответствует составленным рекомендациям пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики Федеральному закону "Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» и национальным календарем прививок |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | - соответствует выбранным средствам и способам деятельности поставленным целям;  - соотносит показатели результата выполнения профессиональных задач со стандартами |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | - демонстрирует полноту охвата информационных источников и достоверности информации;  - оптимально выбирает источник информации в соответствии с поставленной задачей;  - соответствует найденная информация поставленной задаче |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | - получает дополнительные профессиональные знания путем самообразования, - проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности. |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | - соблюдаете нормы делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | - соответствует устной и письменной речи нормам государственного языка |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | - обеспечивает взаимодействие с окружающими в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ и другими нормативно-правовыми актами РФ; |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | - организует и осуществляет деятельность по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | - демонстрирует позитивное и адекватное отношение к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей; - выражает готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - оформляет медицинскую документацию в соответствии нормативными правовыми актами |

**Приложение 1.5**

**к ОПОП-П по специальности   
34.02.01 Сестринское дело**

**Рабочая программа профессионального модуля**

**«ПМ 05. ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ЭКСТРЕННОЙ ФОРМЕ»**

**2024г.**

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

[1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370387)

[1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370388)

[1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370389)

[1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370390)

[2. Структура и содержание профессионального модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370391)

[2.1. Трудоемкость освоения модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370392)

[2.2. Структура профессионального модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370393)

[2.3. Содержание профессионального модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370394)

[2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370395)

[…](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370396)

[3. Условия реализации профессионального модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370397)

[3.1. Материально-техническое обеспечение](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370398)

[3.2. Учебно-методическое обеспечение](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370399)

[4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля](file:///F:\Учеба\ЦМК%202023-2024\РП%20и%20КТП%20Сетринское%20дело%202023-2024\ПО-НОВОМУ\от%20ЛЕЩИНОЙ\Новая%20папка\Прил_1_ПМ_Макет%20ОПОП-П_2024.docx#_Toc162370400)

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 05. ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ЭКСТРЕННОЙ ФОРМЕ»

* 1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Оказание медицинской помощи в экстренной форме».

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы.*

* 1. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код ОК, ПК** | **Уметь** | **Знать** | **Владеть навыками** |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | **-** |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | **-** |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | Знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | **-** |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Эффективные способы взаимодействия и работы в коллективе и команде | **-** |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Способы сохранения окружающей среды, ресурсосбережения, знания об изменении климата, принципы бережливого производства, действия в чрезвычайных ситуациях | **-** |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | Средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | *-* |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Правила пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | *-* |
| ПК 5.1. | - проводить первичный осмотр пациента и оценку безопасности условий;  - распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме | - правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни;  - методику сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей);  - методику физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация);  - клинические признаки внезапного прекращения и (или) дыхания | - распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме; |
| ПК 5.2. | - оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания);  - выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации | - правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации;  *-* порядок применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме | - оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания); |
| ПК 5.3. | - осуществлять наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи | - правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме;  *-* порядок передачи пациента бригаде скорой медицинской помощи | - проведения мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи; |
| ПК 5.4. | -осуществлять хранение и своевременное обновление реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении);  проводить визуальный контроль донорской крови и (или) ее компонентов на соответствие требованиям безопасности;  - осуществлять хранение и контроль донорской крови и (или) ее компонентов;  - вести учет донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении);  проводить идентификационный контроль пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента);  - выполнять взятие и маркировку проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент»;  - анализировать информацию, содержащуюся на этикетке контейнера с компонентом крови (наименование, дата и организация заготовки, срок годности, условия хранения, данные о групповой и резус-принадлежности);  - проводить предтрансфузионную подготовку компонента донорской крови (размораживание, согревание, прикроватная лейкофильтрация) в отделении (подразделении) медицинской организации;  - обеспечивать венозный доступ у пациента (реципиента): выполнять венепункцию, подключать контейнер с донорской кровью и (или) ее компонентом к периферическому или центральному венозному катетеру в случае его наличия;  - проводить предтрансфузионную подготовку пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача: прекращать введение лекарственных препаратов на время трансфузии (переливания) (за исключением лекарственных препаратов, предназначенных для поддержания жизненно важных функций);  - осуществлять назначенную премедикацию с целью профилактики осложнений;  - контролировать результаты биологической пробы, состояние реципиента во время и после трансфузии (переливания);  - хранить образцы крови реципиента, использованные для проведения проб на индивидуальную совместимость, а также контейнеры донорской крови и (или) ее компонентов после трансфузии (переливания);  - осуществлять взятие образцов крови пациента/реципиента до и после трансфузии (переливания) | - правила надлежащего хранения реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении);  - требования визуального контроля безопасности донорской крови и (или) ее компонентов;  - правила хранения и транспортировки донорской крови и (или) ее компонентов;  - правила учета донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении);  - порядок проведения идентификационного контроля пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов (анализ медицинской документации, опрос пациента/реципиента);  - требования к взятию и маркировке проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия (переливание), с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент»;  - проведения биологической пробы при трансфузии (переливании) донорской крови и (или) ее компонентов;  - правила маркировки донорской крови и (или) ее компонентов;  - требований к предтрансфузионной подготовке пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача;  - порядок проведения трансфузии (переливания) донорской крови и (или) ее компонентов (контроль результатов биологической пробы, состояния реципиента во время и после трансфузии (переливания);  - правила оформления медицинской документации в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь по профилю «Трансфузиология», в том числе в электронном виде;  - основы иммуногематологии, понятие о системах групп крови, резус-принадлежности;  - методы определения групповой и резус-принадлежности крови;  - методы определения совместимости крови донора и пациента (реципиента);  - медицинские показания к трансфузии (переливанию) донорской крови и (или) ее компонентов;  - медицинские противопоказания к трансфузии (переливанию) донорской крови и (или) ее компонентов;  - симптомы и синдромы осложнений, побочных действий, нежелательных реакций, в том числе серьезных и непредвиденных, возникших в результате трансфузии (переливании) донорской крови и (или) ее компонентов;  - порядок оказания медицинской помощи пациенту при возникновении посттрансфузионной реакции или осложнения;  - порядок проведения расследования посттрансфузионной реакции или осложнения. | - клинического использования крови и (или) ее компонентов; |

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование составных частей модуля** | **Объем в часах** | **В т.ч. в форме практической подготовки** |
| Учебные занятия | 56 | 24 |
| Курсовая работа (проект) | - | - |
| Самостоятельная работа | - | - |
| Практика, в т.ч.: | 72 | 72 |
| учебная | 36 | 36 |
| производственная | 36 | 36 |
| Промежуточная аттестация, в том числе:  МДК 05.01 в форме дифференцированного зачета  УП 05 в форме комплексного дифференцированного зачета  ПП 05 в форме комплексного дифференцированного зачета  ПМ 05 в форме экзамена | 18 | 18 |
| Всего | **146** | **96** |

2.2. Структура профессионального модуля

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ОК, ПК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа | Учебная практика | Производственная практика |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | Раздел 1. Участие медицинской сестры в оказании медицинской помощи в экстренной форме | **56** | **24** | **56** | 56 | **-** | **-** |  |  |
|  | Учебная практика | **36** | **36** |  |  | | | **36** |  |
|  | Производственная практика | **36** | **36** |  |  | | |  | **36** |
|  | Промежуточная аттестация | **18** |  |  |  | | |  |  |
|  | ***Всего:*** | **146** | **96** |  | ***56*** | ***-*** | ***-*** | **36** | **36** |

2.3. Содержание профессионального модуля

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** | **Объем, акад. ч / в том числе  в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** |
| **Раздел 1. Оказание медицинской помощи при угрожающих жизни состояниях** | | **128/96** |  |
| **МДК 05.01. Участие медсестры в оказании медицинской помощи в экстренной форме** | | **56/24** |  |
| **Тема 1. 1**  **Оказание медицинской помощи в экстренной форме** | **Содержание** | **2** |  |
| **1. Оказание медицинской помощи в экстренной форме**  Понятие «оказание медицинской помощи в экстренной форме». Правовые основы оказания медицинской помощи в экстренной форме. Состояния, угрожающие жизни пациента. Задачи, объем и основные принципы оказания медицинской помощи в экстренной форме. Виды экспресс-исследований, перечень и порядок применения лекарственных препаратов, медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме. Правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме, порядок передачи пациента бригаде скорой медицинской помощи | 2 | ПК 5.1  ОК 01 |
| **Тема 1.2**  **Основы реанимации** | **Содержание** | **10** |  |
| **1.Основы реанимации**  Понятие «терминальное состояние», причины, стадии и клинические проявления. Методика физикального исследования пациентов. Базовые реанимационные мероприятия, показания к их началу. Метод реанимации при участии одного или двух реаниматоров. Контроль эффективности реанимационных мероприятий. Техника безопасности при проведении базовой сердечно-легочной реанимации. Окончание реанимационных мероприятий. Констатация смерти.  Всемирный день анестезиолога и реаниматолога – 16 октября  Цель: Истории и традиции данного события | 2 | ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3  ОК 01-09 |
| **2.** **Особенности проведения реанимационных мероприятий у детей**  Методика физикального исследования пациентов. Базовые реанимационные мероприятия, показания к их началу. Метод реанимации при участии одного или двух реаниматоров. Контроль эффективности реанимационных мероприятий. Техника безопасности при проведении базовой сердечно-легочной реанимации. Окончание реанимационных мероприятий. Констатация смерти. | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 6 |
| **Практическое занятие № 1 Проведение сердечно-легочной реанимации пострадавшему**  Восстановление проходимости дыхательных путей. Проведение ИВЛ различными способами («изо рта в рот», мешок Амбу). Отработка техники непрямого массажа сердца. Проведение базовой СЛР в стандартных и нестандартных ситуациях. Подготовка дефибриллятора к работе. | 6 |
| **Тема 1.3**  **Оказание медицинской помощи в экстренной форме при нарушениях деятельности сердечно-сосудистой системы** | **Содержание** | **2** |  |
| **1. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при нарушениях деятельности сердечно-сосудистой системы**  Причины и клинические проявления острых состояний в кардиологии. Оказание медицинской помощи в экстренной форме, реанимационные мероприятия и интенсивная терапия при острой сердечной недостаточности и отеке легких, остром инфаркте миокарда, кардиогенном шоке, гипертоническом кризе, фибрилляции желудочков сердца, острой сосудистой недостаточности. Методы искусственного поддержания кровообращения, медикаментозная стимуляция сердечной деятельности. | 2 | ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3  ОК 01-09, |
| **Тема 1.4**  **Оказание медицинской помощи в экстренной форме при нарушениях дыхания** | **Содержание** | **2** |  |
| **1.Оказание медицинской помощи в экстренной форме при нарушениях дыхания**  Характеристика нарушений дыхания. Виды нарушений, причины возникновения. Признаки нарушения дыхания (положение тела, окраска кожных покровов, частота, глубина дыхания, ритмичность дыхательных движений и др.). Показатели нарушения дыхания, при которых необходимо проведение искусственной вентиляции легких.  Оказание медицинской помощи при нарушениях дыхания, способы восстановления проходимости дыхательных путей. Приемы удаления инородного тела из верхних дыхательных путей. Оказание помощи при утоплении. Правила поведения на воде. | 2 | ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3  ОК 01-09 |
| **Тема 1.5**  **Оказание медицинской помощи в экстренной форме при коматозных состояниях и шоках различной этиологии** | **Содержание** | **2** |  |
| **1. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при коматозных состояниях и шоках различной этиологии** Характеристика состояний, сопровождающихся потерей сознания. Признаки потери сознания, способы их определения. Возможные осложнения, связанные с потерей сознания, способы их предупреждения. Принципы оказания помощи пациенту в бессознательном состоянии. Особенности транспортировки пациента в бессознательном состоянии. Шок, причины развития. Особенности оказания медицинской помощи в экстренной форме. | 2 | ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3  ОК 01-09 |
| **Тема 1.6**  **Кровотечения, гемостаз** | **Содержание** | **8** |  |
| **1.Кровотечения, гемостаз**  Причины кровотечений. Виды кровотечений. Основные признаки острой кровопотери. Критерии и оценка кровопотери. Лабораторные показатели при кровопотере. Осложнения кровотечений. Методы и способы остановки кровотечений (временные, окончательные). | 2 | ПК 5.1,  ПК 5.3,  ОК 01-09 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | **6** |
| **Практическое занятие № 2 Оказание неотложной медицинской помощи при кровотечениях**  Остановка кровотечений различными способами, с использованием подручных и табельных средств. Наложение артериального жгута, давящей повязки, максимальное сгибание конечности в суставе, пальцевое прижатие артерий и др. Применение пузыря со льдом и другие методы криовоздействия. | 6 |
| **Тема 1.7**  **Оказание медицинской помощи в экстренной форме при механических травмах и ранениях различных областей тела человека** | **Содержание** | **14** |  |
| **1.Оказание медицинской помощи в экстренной форме помощи при травмах нижних и верхних конечностей. Травматический шок.** | 2 | ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3  ОК 01-09 |
| **2.Оказание медицинской помощи в экстренной форме при черепно-мозговой травме.**  Виды ЧМТ, критерии оценки тяжести состояния больного как основа тактики ведения и лечения больного с ЧМТ. Шкалы оценки тяжести (шкала комы Глазго). Особенности сестринской помощи при ЧМТ, мониторинг состояния пациентов с экстренной нейрохирургической патологией | 2 |
| **3. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при сочетанных травмах. Краш-синдром. Помощь при огнестрельных ранениях.**  Оказание медицинской помощи в экстренной форме при сочетанных травмах (травма опорно-двигательного аппарата, живота, головы, позвоночника). Краш-синдром. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при огнестрельных ранениях. | 2 |
| **4. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при травмах грудной клетки**  Травмы грудной клетки. Симптомы повреждения груди: общие (признаки шока, признаки нарушения дыхания и кровообращения), местные (боль, наличие и характер раны, наружное кровотечение, признаки перелома костей грудной клетки) и специфические (пневмоторакс, гемоторакс, ателектаз легкого, эмфизема средостения, кровохарканье). Особенности оказания медицинской помощи в экстренной форме при травмах грудной клетки. | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 6 |
| **Практическое занятие № 3 Оказание медицинской помощи в экстренной форме при механических травмах**  Оказание медицинской помощи в экстренной форме при механических травмах. Наложение иммобилизирующих повязок, проведение транспортной иммобилизации с помощью подручных и табельных средств (шина Крамера, вакуумные шины, воротник Шанца) | 6 |
| **Тема 1.8**  **Оказание медицинской помощи в экстренной форме при термической травме, химических ожогах, электротравме** | **Содержание** | **4** |  |
| **1. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при термической травме**  Системные действия температуры: перегревание, переохлаждение.. Местное действие температуры: отморожения, ожоги (площадь, клиническая картина, степени тяжести ожогов). Термическая травма дыхательных путей. Порядок оказания медицинской помощи при термической травме. | 2 | ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3  ОК 01-09 |
| **2. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при химических ожогах, электротравме**  Электротравма, местное и общее действие электрического тока, признаки поражения электрическим током, особенности оказания медицинской помощи в экстренной форме. Поражение молнией. Химические ожоги, действующие факторы, особенности оказания медицинской помощи. Химические ожоги глаз, особенности оказания медицинской помощи в экстренной форме | 2 |
| **Тема 1.9**  **Оказание медицинской помощи в экстренной форме при отравлениях** | **Содержание** | **2** |  |
| **1. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при отравлениях**  Пути поступления отравляющих веществ в организм человека. Клинические признаки отравлений химическими веществами, растениями, грибами, лекарственными препаратами. Пути выведения отравляющих веществ из организма. Особенности промывания желудка при отравлении прижигающими веществами. Алгоритм оказания медицинской помощи в экстренной форме при отравлении неизвестным ядом. | 2 | ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3  ОК 01-09 |
| **Тема 1.10**  **Клиническое использование крови и ее компонентов** | **Содержание** | **10** |  |
| 1. **Понятие о гемотрансфузии и трансфузиологии**   Понятие о трансфузиях и инфузиях. Организация работы трансфузиологической службы. Показания и противопоказания к трансфузии (переливанию) крови. Основы иммуногематологии, понятие о системах групп крови, резус-принадлежности. Требования к предтрансфузионной подготовке пациента (реципиента) в соответствии с назначением врача. Правила надлежащего хранения реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении). Правила хранения, транспортировки и утилизации донорской крови и (или) ее компонентов. Правила учета донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении). Порядок проведения идентификационного контроля пациента (реципиента) и донорской крови и (или) ее компонентов перед трансфузией донорской крови (анализ медицинской документации, опрос пациента). Требования к взятию и маркировке проб крови пациента (реципиента), которому планируется трансфузия, с целью осуществления подбора пары «донор-реципиент».  Национальный день донора в России – 20 апреля  Цель: Истории и традиции данного события | 2 | ПК 5.4  ОК 01-09 |
| **2. Методика проведения гемотрансфузии. Осложнения при переливании крови**  Методика проведения биологической пробы при трансфузии донорской крови и (или) ее компонентов. Правила маркировки донорской крови и (или) ее компонентов. Симптомы и синдромы осложнений, побочных действий, нежелательных реакций, возникших в результате трансфузии донорской крови и (или) ее компонентов. Порядок оказания медицинской помощи пациенту при возникновении посттрансфузионной реакции или осложнения. Инфекционная безопасность при работе с кровью. | 2 |
| **В том числе практических и лабораторных занятий** | 6 |
| **Практическое занятие № 4 Сестринская деятельность при переливании крови и ее компонентов**  Осуществление визуального контроля донорской крови и ее компонентов на соответствие требований безопасности. Анализ информации, содержащейся на этикетке контейнера с донорской кровью и ее компонентом. Проведение предтрансфузионной подготовки пациента (реципиента) в соответствии с назначениями врача. Контроль результатов биологической пробы, контроль состояния пациента во время и после трансфузии. Катетеризация периферических вен. Уход за центральным и периферическим катетерами. | 6 |
| **Тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1. Оказание медицинской помощи при угрожающих жизни состояниях** | | **-** |  |
| **Учебная практика раздела 1. Оказание медицинской помощи при угрожающих жизни состояниях**  **Виды работ:**   1. Проведение первичного осмотра пациента и оценки безопасности условий оказания медицинской помощи. 2. Распознавание состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояния клинической смерти, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме при работе в медицинских организациях, занимающихся оказанием медицинской помощи в экстренной форме. 3. Выполнение мероприятий базовой сердечно-легочной реанимации. 4. Оказание медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти | | **36** |  |
| **Производственная практика раздела 1. Оказание медицинской помощи при угрожающих жизни состояниях**  **Виды работ:**  1.Участие в оказании медицинской помощи при острой дыхательной недостаточности (уход за носовыми канюлями и катетером, отсасывание слизи из носоглотки, из верхних дыхательных путей, из носа; парентеральное введение лекарственных препаратов и пр.).  2.Участие в оказании медицинской помощи при острой сердечно-сосудистой недостаточности (мониторинг состояния пациента, контроль показателей жизнедеятельности, профилактика пролежней, парентеральное введение лекарственных препаратов и пр.).  3.Участие в оказании медицинской помощи пациентам, находящимся в коматозном и шоковом состояниях (постановка назогастрального зонда, кормление пациентов через назогастральный зонд, уход за периферическим катетером, профилактика пролежней, уход за мочевым катетером, парентеральное введение лекарственных препаратов и т. д.).  4. Участие в трансфузиях (переливаниях) крови.  5.Осуществление наблюдения и контроля состояния пациента (пострадавшего), измерение показателей жизнедеятельности, поддержание витальных функций. | | **36** |  |
| **Промежуточная аттестация - экзамен** | | **18** |  |
| **Всего** | | **146/96** |  |

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

КабинетСестринского дела, оснащенныйв соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория осуществления медико-социального ухода за пациентами*,* оснащенна в соответствии с приложением 3 ОПОП-П*.*

Мастерская по компетенции «Медицинский и социальный уход», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П*.*

3.2. Учебно-методическое обеспечение

**3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Отвагина, Т.В. Неотложная помощь: учебное пособие/ Т.В. Отвагина. – Изд. 6-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2022. – 251 с.: ил. – ISBN 978-5-222-37291-3. - Текст: непосредственный.

2. Сумин, С. А. Основы реаниматологии: учебник для студентов медицинских училищ и колледжей/ С. А. Сумин, ТВ. Окунская. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 768 с.: ил. – ISBN 978-5-9704-5491-6. - Текст: непосредственный.

**3.2.2. Дополнительные источники**

*1.* Багненко, С. Ф. Скорая медицинская помощь: национальное руководство / под ред. С. Ф. Багненко, М. Ш. Хубутия, А. Г. Мирошниченко, И. П. Миннуллина. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 888 с. (Серия "Национальные руководства") - ISBN 978-5-9704-6239-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462393.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

2. Вёрткин, А. Л. Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе: учебник / А. Л. Вёрткин, Л. А. Алексанян, М. В. Балабанова [и др.]; под ред. А. Л. Вёрткина. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 544 с. - ISBN 978-5-9704-6614-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970466148.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

3. Геккиева, А. Д. Скорая и неотложная помощь. Общие вопросы реаниматологии: учебное пособие / А. Д. Геккиева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 128 с. - ISBN 978-5-9704-7269-9. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": сайт. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970472699.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

4. Левчук, И. П. Оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных и экстремальных состояниях: учебник / Левчук И. П., Соков С. Л., Курочка А. В., Назаров А. П. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-5518-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970455180.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

5. Сумин, С. А. Основы реаниматологии: учебник / С. А. Сумин, К. Г. Шаповалов. - 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 592 с. - ISBN 978-5-9704-7544-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента: сайт. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970475447.html (дата обращения: 30.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

4. Контроль и оценка результатов освоения   
профессионального модуля

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ПК, ОК** | **Критерии оценки результата  (показатели освоенности компетенций)** | **Формы контроля и методы оценки[[2]](#footnote-2)** |
| ОК 01. | - соответствует выбранным средствам и способам деятельности поставленным целям | Экспертное наблюдение выполнения практических работ.  Экспертная оценка при выполнении практических работ. |
| ОК 02. | - оптимально выбирает источники информации в соответствии с поставленной задачей;  - соответствует найденной информации поставленной задачи |
| ОК 03. | - получает дополнительные профессиональные знания путем самообразования, - проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности. |
| ОК 04. | - соблюдает нормы профессиональной этики в процессе общения с коллегами |
| ОК 07. | - организует и осуществляет деятельность по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами |
| ОК 08. | - демонстрирует позитивное и адекватное отношение к своему здоровью в повседневной жизни и при выполнении профессиональных обязанностей; - выражает готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную профессиональную деятельность на основе принципов здорового образа жизни |
| ОК 09. | - оформляет медицинскую документацию в соответствии нормативными правовыми актами |
| ПК 5.1. Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни | - определение состояния, представляющего угрозу жизни в соответствии с симптомами, характерными для данного состояния; |
| ПК 5.2. Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме | - полнота и точность выполнения сестринских вмешательств в соответствии с алгоритмами |
| ПК 5.3. Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи | - проведение необходимых мероприятий для поддержания жизнедеятельности до прибытия врача или бригады скорой помощи в соответствии с алгоритмами действий |
| ПК 5.4. Осуществлять клиническое использование крови и(или) ее компонентов | - использование крови и(или) ее компонентов в соответствии с методическими указаниями |

1. Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля. [↑](#footnote-ref-1)
2. Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля. [↑](#footnote-ref-2)