

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 5-7
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8-13
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения конституции РФ;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и оснований для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административная ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебной порядок разрешения споров.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки и овладению профессиональными компетенциями:

- ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
- ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
- ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
- ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.
- ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.
- ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.
- ПК 2.5. Соблюдать правила пользования аппаратурой, оборудованием и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.
- ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.
- ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.
- ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.
- ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.
- ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.
- ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Личностные результаты в процессе освоения УД ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Коды формируемых ЛР
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Непрерывно совершенствующий профессиональные навыки через дополнительное профессиональное образование (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки), наставничество, а также стажировки, использование дистанционных образовательных технологий (образовательный портал и вебинары), тренинги в симуляционных центрах, участие в конгрессных мероприятиях	ЛР 13
Соблюдающий врачебную тайну, принципы медицинской этики в работе с пациентами, их законными представителями и коллегами	ЛР 14
Соблюдающий программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, нормативные правовые акты в сфере охраны здоровья граждан, регулирующие медицинскую деятельность	ЛР 15
Проявляющий способность к высокому контролю своего поведения и организованности, соблюдающий нормативные правовые требования в области трудовой дисциплины	ЛР 16
Имеющий активную жизненную позицию со стремлением к профессиональному росту, совершенствующий профессиональные знания и навыки, умеющий брать на себя ответственность и принимать решения в критических ситуациях	ЛР 17
Умеющий устанавливать и поддерживать контакты с разновозрастными	ЛР 18

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 69 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов;

самостоятельной работы обучающегося 23 час.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
практические занятия	22
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	23
в том числе:	
1. Работа с нормативными правовыми документами.	9
2. Составление рефератов.	14
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1 Трудовое законодательство РФ и РБ			3	
Тема 1.1. Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права	Содержание учебного материала		2	
	1.	Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Органы государственной власти, субъектов РФ.		2
	2.	Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.		2
	3.	Принципы трудового права. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности		2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с нормативными правовыми документами		1	
Раздел 2 Трудовой договор			18 6/6 (6)	
Тема 2.1. Понятие, классификация трудового договора.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Содержание трудового договора.		2
	2.	Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.		2
	3.	Трудовая книжка.		2
	4.	Испытание при приеме на работу.		2
Тема 2.2. Прекращение трудового договора	Содержание учебного материала		2	
	1.	Общие основания прекращения трудового договора.		2
	2.	Расторжение трудового договора по инициативе работника и работодателя.		2

	3.	Общий порядок оформления и прекращения трудового договора.		2
		Практическое занятие 1. Порядок заключения трудового договора. 2. Прекращение трудового договора. 3. Коллективный договор. 4. Расчет заработной платы. 5. Лицензирование, аккредитация, аттестация.	6	
Тема 2.3. Страховое право. Организационно-правовые формы юридических лиц.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Страховое право.		2
	2.	ОМС, ДМС и их значение. Договор медицинского страхования.		2
	3.	Организационно-правовые формы юридических лиц. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности		2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Работа с нормативными правовыми документами 2. Составление реферата по изучаемым темам (свободный выбор)		6	
Раздел 3 Рабочее время			<u>3</u> <u>2</u> (1)	
Тема 3.1. Понятие рабочего времени	Содержание учебного материала		2	
	1.	Продолжительность рабочего времени.		2
	2.	Режим рабочего времени и учет рабочего времени		2
	3.	Работа в ночное время.		2
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение нормативной документации		1	
Раздел 4 Время отдыха			<u>15</u> <u>4/6</u> (5)	
Тема 4.1. Понятие времени отдыха	Содержание учебного материала		2	
	1.	Виды времени отдыха.		2
	2.	Продолжительность ежедневного непрерывного отдыха, выходные и праздничные дни.		2
	3.	Привлечение работников в выходные и праздничные дни.		2
Тема 4.2. Отпуска	Содержание учебного материала		2	

	1.	Ежегодный оплачиваемый отпуск.		2
	2.	Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.		2
	3.	Очередность предоставления оплачиваемых отпусков.		2
	4.	Отзыв и замена ежегодного отпуска денежной компенсацией.		2
	Практическое занятие 1. Порядок оформления графика работы, табеля. 2. Расчет рабочего времени, месячная норма часов и работа в ночное время, праздничные дни. Составление графика отпусков.		6	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление рефератов 2. Работа с нормативными правовыми документами		5	
Раздел 5 Трудовой распорядок			$\frac{3}{2}$ (1)	
Тема 5.1. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность.	Содержание учебного материала.		2	
	1.	Трудовая дисциплина (поощрения за труд, дисциплинарные взыскания). Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	2	2
	2.	Порядок применения дисциплинарного взыскания.		2
	3.	Материальная ответственность работника.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа с нормативно правовыми документами		1	
Раздел 6 Уголовная ответственность			$\frac{12}{2/6}$ (4)	
Тема 6.1. Уголовная ответственность профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		2	
	1.	Уголовная ответственность при работе с наркотическими средствами, психотропными веществами.	2	2
	2.	Неоказание помощи больному (Ст.124 УК РФ)		2
	3.	Заражение другого лица ВИЧ-инфекцией.		2
	4.	Незаконная выдача, подделка рецепта или иных документов.		2

	Практическое занятие 1. Порядок оформления документов при дисциплинарных взысканиях (объяснительная, докладная). 2. Правовое обеспечение проведения трансплантации органов и тканей человека. Донорство крови. 3. Уголовная ответственность при работе с наркотическими средствами, психотропными веществами. 4. Работа с ВИЧ-инфицированными пациентами		6	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Реферативное сообщение (свободный выбор) 2. Работа с нормативными правовыми документами		4	
Раздел 7 Охрана труда			6 4 (2)	
Тема 7.1. Основные понятия по охране труда.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Требования охраны труда.		2
	2.	Организация охраны труда.		2
	3.	Обеспечение прав работников на охрану труда.		2
	4.	Медицинские осмотры некоторых категорий работников.		2
	5.	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты		2
Тема 7.2. Трудовые споры	Содержание учебного материала		2	
	1.	Трудовые споры и порядок их рассмотрения.		2
	2.	Состав комиссии по трудовым спорам.		2
	3.	Порядок принятия и исполнение решений комиссией по трудовым спорам.		2
	Самостоятельная работа обучающихся Написание реферата по теме (свободный выбор)		2	
Раздел 8 Охрана здоровья граждан			9 2/4 (3)	
Тема 8.1.	Содержание учебного материала		2	

Кодекс РФ, РБ «Об охране здоровья граждан»	1.	Принципы и задачи законодательства об охране здоровья граждан. Право социальной защиты граждан		2
	2.	Юридические и этические нормы врачебной тайны.		2
	3.	Медицинская деятельность по планированию семьи.		2
	Практическое занятие 1. Закон РФ «Об иммунопрофилактике». 2. Закон РФ «Об противотуберкулезной помощи и защите населения от туберкулеза» 3. Закон «О донорстве крови и ее компонентов».		4	
	Самостоятельная работа обучающихся Составить реферат (свободный выбор)		3	
Всего			69	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: столы и стулья для студентов, стол и стул для преподавателя, шкафы, доска, мультимедийный проектор, компьютер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Сергеев Ю.Д., Павлова Ю.В., Поспелова С.И., Каменская Н.А.. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений СПО/ Издательство ГЭОТАР-Медиа, 2021г.

Дополнительные источники:

1. Конституция РФ
2. Трудовой кодекс РФ
3. Уголовный кодекс РФ
4. Интернет ресурс. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа <http://www.allpravo.ru/library>
5. Интернет ресурс. Справочная система «Консультант-плюс. Форма доступа <http://www.cons-plus.ru>.

3.3. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Особенности реализации рабочей программы учебной дисциплины ОП.10. Правовое обеспечение профессиональной деятельности для инвалидов и людей с ограниченными возможностями здоровья зависит от состояния их здоровья и конкретных проблем, возникающих в каждом отдельном случае. Данной категории студентов предоставляется неограниченный доступ к электронной образовательной среде (Интернет-ресурсам, ЭБС), выделяется дополнительное время при проведении текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

При организации образовательного процесса *студентам с нарушением слуха* преподаватель:

- в ходе занятия говорит немного громче и четче;
- уделяет повышенное внимание специальным профессиональным терминам, а также использованию профессиональной лексики;
- используемые специальные термины в ходе занятия прописывает на доске для лучшего их усвоения;
- использует разнообразный наглядный материал (презентации, видеолекции, видеофайлы, видеофильмы);
- проводит занятия в аудиториях оснащенных интерактивными досками, компьютером, мультимедийным проектором;
- использует оценочные средства в печатной форме или в форме электронного документа.

При организации образовательного процесса *студентам с нарушением зрения* преподаватель:

- представляет информацию в печатном виде с крупным шрифтом(16 - 18 пунктов);
- изучаемый материал повторяет несколько раз для лучшего его усвоения;
- предоставляет возможность во время занятия использовать звукозаписывающие устройства, диктофон и компьютеры во время занятий;

- озвучивает во время занятия написанную на доске информацию;
- оценочные средства распечатывает с увеличенным шрифтом;
- обеспечивает студентов увеличительными устройствами (лупа)

При организации образовательного процесса *студентам с речевыми нарушениями* преподаватель:

- предоставляет возможность письменно отвечать на поставленные вопросы при проведении текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации;
- использует оценочные средства в печатной форме или в форме электронного документа.

При организации образовательного процесса *студентам с нарушением опорно-двигательного аппарата* преподаватель:

- использует разнообразный наглядный материал (презентации, видеолекции, видеофайлы, видеофильмы);
- имеет методический материал для организации самостоятельной работы студентов на электронном носителе;
- предусматривает возможность проведения индивидуальных консультаций посредством электронной почты;
- использует оценочные средства в печатной форме или в форме электронного документа;
- формы контроля проводит в виде письменных работ;

При организации образовательного процесса *студентам с психическим нарушением (ЗПР)* преподаватель:

- в процессе обучения использует разнообразный наглядный материал (презентации, видеолекции, видеофайлы, видеофильмы);
- для закрепления знаний, полученных на занятии, а также для выполнения практических работ, использует рабочие тетради или методические указания для выполнения самостоятельной работы в печатном виде;
- изучаемый материал повторяет несколько раз для лучшего его усвоения;
- для формирования у студента способности к самостоятельной организации собственной деятельности и осознания возникающих трудностей, формирования умения запрашивать и использовать помощь прибегает к психокоррекционной помощи психолога, социального педагога;
- при изучении нового материала использует игровые технологии обучения, проблемное обучение, информационные технологии;
- формы контроля проводит в виде письменных работ.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: - Использовать необходимые нормативно-правовые документы; - Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Решение ситуационных задач Аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа студентов Выполнение практических заданий Групповой, фронтальный и индивидуальный методы контроля
Знать: -основные положения конституции РФ; -права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; -понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; -законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; -организационно-правовые формы юридических лиц; -правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и оснований для его прекращения; -правила оплаты труда; -роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; -право социальной защиты граждан; -понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; -виды административных правонарушений и административная ответственности; -нормы защиты нарушенных прав и судебной порядок разрешения споров.	Решение тестовых заданий Терминологический диктант Логический диктант (в рамках текущего контроля и дифзачета)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
--	---------------------------------------	----------------------------------

<p>ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения</p>	<p>уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.</p>	<p>Установление соответствия результатов формализованного наблюдения заданным критериям при выполнении практических заданий на учебной и производственной практике, во время экзамена</p>
<p>ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.</p>	<p>уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического воспитания населения;</p>	<p>установление соответствия результатов формализованного наблюдения заданным критериям при выполнении практических заданий на практике, во время дифзачета</p>
<p>ПК 1.3.Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах. 2. уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению иммунопрофилактики; 	<p>Экспертная оценка установления соответствия продукта практической деятельности заданному стандарту оказания сестринской помощи в профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний при выполнении практических заданий</p>

<p>ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. выявление проблем пациента; 2. умение давать рекомендации по вопросам питания, режима дня, закаливания, формирования здорового образа жизни пациентам различных возрастных периодов. 3. обучение/консультирование/пациента и родственников по вопросам ухода и реабилитации 	<p>Установление соответствия результатов формализованного наблюдения заданным критериям при выполнении практических заданий на практике,</p>
<p>ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.готовность пациента к лечебно-диагностическим вмешательствам; 3.умение консультировать пациента и его окружение по применению лекарственных средств; 4. осуществление реабилитационных мероприятий в пределах своих полномочий 5.организация своей деятельности с соблюдением законов асептики 6.подготовка пациента к диагностическим и лечебным процедурам. 7.выполнение сестринских манипуляций согласно перечню манипуляций, которые обязана выполнять медицинская сестра. 8.обеспечение инфекционной безопасности пациента и персонала. 9.применение современных сестринских технологий для профилактики внутрибольничной инфекции. 	<p>Экспертная оценка установления соответствия продукта практической деятельности заданному стандарту оказания сестринской помощи при выполнении практических заданий</p>
<p>ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. уровень знаний нормативно – правовой базы по организации медицинской помощи населению при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах. 2. соблюдения требований по 	<p>Экспертная оценка установления соответствия продукта практической деятельности заданному стандарту согласно норматив-</p>

<p>ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.</p> <p>ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.</p> <p>ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.</p>	<p>оформлению медицинской документации;</p> <p>3. соблюдения требований по ведению санитарно-противоэпидемических мероприятий в ЛПУ</p> <p>1. Использование нормативно-правовой базы при использовании лекарственных средств.</p> <p>1. соблюдение техники инфекционной и противопожарной безопасности при работе с аппаратурой медицинского назначения.</p> <p>2. проведение учета и составление отчета по использованным препаратам и оборудованию.</p> <p>3. применение современных сестринских технологий для профилактики внутрибольничной инфекции.</p> <p>1. грамотное заполнение медицинской документации: выписывание направлений, рецептуры, выписного эпикриза.</p> <p>2. Заполнение медицинской документации процедурного кабинета, сестринского поста, перевязочного кабинета, кабинета участковых врачей.</p>	<p>ной документации при выполнении практических заданий.</p> <p>Экспертная оценка установления соответствия продукта практической деятельности заданному стандарту согласно нормативной документации при выполнении практических заданий.</p> <p>Экспертная оценка установления соответствия продукта практической деятельности заданному стандарту согласно нормативной документации при выполнении практических заданий на дифзачете.</p> <p>Экспертная оценка установления соответствия продукта практической деятельности заданному стандарту при выполнении практических заданий на дифзачете.</p>
--	---	---

<p>ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.</p> <p>ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.</p>	<p>Проведение бесед о лечебном питании на этапах лечения больного</p> <p>Составление целенаправленного плана оказания паллиативной помощи</p>	<p>Установление соответствия результатов формализованного наблюдения заданным критериям при выполнении практических заданий</p> <p>Экспертная оценка установления соответствия продукта практической деятельности заданному стандарту согласно нормативной документации при выполнении практических заданий.</p>
<p>ПК 3.1 Оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях и травмах</p>	<p>заполняет медицинскую документацию при ЧС</p>	<p>- экспертная оценка соответствия продукта практической деятельности, заданному стандарту при выполнении тестовых заданий на диффзачете.</p>
<p>ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>работает в составе медицинских формирований ВСМК</p>	<p>- экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью на практике;</p>
<p>ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осознанно выбирает определенный уровень и тип общения; - использует различные каналы общения и выбирает необходимый канал для эффективного общения; - соблюдение морально-этических норм, правил и принципов профессионального 	<p>- экспертная оценка результатов формализованного наблюдения за практической деятельностью на практике;</p>

	<p>сестринского поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение субординации; - готовность и способность к социальному взаимодействию с обществом, коллективом, семьей, партнёрами; к сотрудничеству и разрешению конфликтов, к толерантности, к социальной мобильности в профессиональной деятельности; - определяет и анализирует факторы, способствующие или препятствующие эффективному общению; - владение техникой вербального и невербального общения; 	
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	1. демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество	1. выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач 2. организация собственной деятельности, исходя из целей и способов ее достижения, определенных руководителем.	
ОК 03. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	1. оценка эффективности, коррекция качества выполнения собственной деятельности 2. Принимает решения в стандартных и нестандартных ситуациях и несет за них ответственность.	
ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	1. эффективный поиск необходимой информации; 2. использование различных источников, включая электронные ресурсы технологии	
ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	1. работа с электронной документацией 2. демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	

ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	1. взаимодействие со студентами, преподавателями, руководителями практики, медицинским персоналом, пациентами, родственниками пациентов в ходе обучения	
ОК 07. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий	1. умение брать на себя ответственность за работу членов команды, проявление лидерских качеств	
ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	1. понимание значимости профессионального и личностного развития, 2. проявление интереса к обучению, 3. использование знаний в практической деятельности, 4. определение задач своего профессионального и личностного развития, 5. планирование своего обучения.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	1. ориентироваться в правовых основах высокотехнологичной медицинской помощи, стандартах и порядках её оказания.	
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	1. умение разбираться в правовых основах охраны и сохранения исторического наследия и культурных традиций народа, социально-культурных и религиозных различиях.	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	1. умение ориентироваться в правовых основах охраны окружающей среды, экологии.	
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	- ориентироваться в правовых основах охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	- ориентироваться в правовых основах ведения здорового образа жизни, роли государства в достижении этих целей.	

Разработчик:

Козлова Э.А. – преподаватель ГАПОУ РБ «Белебеевский медицинский колледж»